



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI** **pon**
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO "ANTONINO RALLO"

SCUOLA DELL'INFANZIA-PRIMARIA- SECONDARIA DI I GRADO

Via Dante n° 2 – 91023 Favignana (TP)

C.M. TPIC80500C – Cod. Fiscale 80004810810 – Tel/fax 0923/921281-0923/921293

E-mail: tpic80500c@istruzione.it sitoweb: <http://www.icrallo.edu.it>

Prot. n. 1915/C22

Favignana, 09/07/2019

Al sito web dell'istituto
Alle scuole della provincia
Albo della scuola - sede

CODICE CUP : E68H18000470007

Oggetto: Progetto PON/FSE –Realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa - 10.2.2A-FSEPON-SI-2019-148 "INGLESE" – Moduli Formativi:

- **HIGH FIVE** “Percorso formativo di n. 30 ore – alunni della Scuola Sec. di I grado”
- **LET'S TALK** “Percorso formativo di n. 30 ore – alunni della Scuola Primaria”
- **HIGH FIVE 2** “Percorso formativo di n. 30 ore – alunni della Scuola Sec. di I grado”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l' avviso pubblico 4396 del 09.03.2018 FSE – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. - Azione 10.2.2.1 A - sottoazione 10.2.2A "Competenze di base.

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID 22750 del 01/07/2019 con cui questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare il seguente Piano PON relativo Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – “Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa” progetto **10.2.2A-FSEPON-SI-2019-148** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro 15.246,00.**

VISTE le Linee guida e norme di riferimento, i Complementi di Programmazione ed i relativi Regolamenti CE;

- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 22750 del 01/07/2019, contenente il Manuale Operativo di Gestione;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto Progetto, le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il Decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 1912/C14 del 09/07/2019 con cui si dispone l'assunzione al P.A. e.f. 2019 del finanziamento;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto Relativa all'assunzione nel programma annuale 2019 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 15.246,00;
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo
- VISTO** il D.I. n. 129/2018, art. 4 comma 4 e art. 10 comma 5 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTA** la normativa vigente;
- VISTI** gli atti 'ufficio;

E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione di:

- n. 1 Tutor interno (Inglese)
- n. 1 Referente per la valutazione
- n. 1 Collaboratore Scolastico

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO / ESTERNO dell'Istituto.

Art. 1 - Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Finanziamento modulo	Figura Professionale
HIGH FIVE	30	20 alunni delle classi Scuola Sec. I grado	€ 5.082,00	n. 1 Esperto esterno n. 1 Tutor interno

LET'S TALK	30	20 alunni delle classi Scuola Primaria	€ 5.082,00	n. 1 Esperto esterno n. 1 Tutor interno
HIGH FIVE 2	30	20 alunni delle classi Scuola Sec. I grado	€ 5.082,00	n. 1 Esperto esterno n. 1 Tutor interno

Art. 2 - Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

II REFERENTE DELLA VALUTAZIONE con i seguenti compiti:

1. garantisce, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti per valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. coordina le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le di azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
3. facilita le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

II TUTOR INTERNO con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
7. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
8. **Caricare a sistema il modulo** (da scaricare attraverso il portale GPU) **contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti**, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Il collaboratore scolastico con i seguenti compiti:

Svolgere funzioni di supporto materiale e di assistenza tecnica, vigilanza, collaborazione con tutor ed esperto, uso delle attrezzature scolastiche, supporto tecnico ai laboratori, vigilanza, apertura, chiusura e pulizia dei locali.

Art. 3 - Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'Allegato 2.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

Il modulo verrà svolto, presumibilmente, **a partire dal mese di LUGLIO 2019** dovranno essere completati **entro GIUGNO 2020** la partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 5 - Modalità e termini di partecipazione

istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli (All. 2)** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo <http://www.icrallo.edu.it> firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) **all'indirizzo** tpic80500c@pec.istruzione.it

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 22/07/2019**.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE Progetto PON/FSE 10.2.2A-FSEP0N-SI-2019-148**

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione;

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo per come previsto dalla normativa vigente. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del Modulo**.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Gli aspiranti dipendenti da altra amministrazione dovranno essere dalla stessa autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo onnicomprensivo
Referente alla valutazione	30	€ 23,22
Tutor Interno (Inglese)	30	€ 30,00
Collaboratore scolastico	30	€ 16,59

I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto, a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto della legislazione sulla tutela della privacy (D. L. 30 giugno 2003 – n. 196).

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'istituto e con pubblicazione sul sito web dell'istituto.

f.to Il Dirigente Scolastico
Prof. Erasmo Miceli

Firma autografa sostitutiva a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 comma 2 del D.Lgs 39/1993

Allegato 2

TABELLA TUTOR Interno Inglese

Tabella individuazione tutor progetti PON		Parte riservata all'aspirante	Parte riservata alla verifica della commissione
Laurea specialistica (vecchio ordinamento o nuovo ordinamento di II Livello) coerente con l'intervento formativo	Votazione inferiore ad 80 punti 0 Votazione da 81 a 90 punti 3 Votazione da 91 a 99 punti 6 Votazione da 100 a 110 punti 9 con lode punti 10		
Esperienze tutor in progetti PON/POR coerenti con l'intervento formativo	Punti 2 (fino a 16 p.)		
Esperienza tutor in progetti PON/ POR non specifici	Punti 1(fino a 8 p.)		
Competenze informatiche certificate	Punti 2 per ogni titolo		
Competenze documentate di pregresse esperienze di gestione piattaforma MIUR/PON	Punti 2 per ogni esperienza		

TABELLA REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Valutazione titoli per l'individuazione del referente per la valutazione		Parte riservata all'aspirante	Parte riservata alla verifica della commissione
Esperienza pregressa di valutatore/facilitatore di processo nei progetti PON/POR	Punti 2 (per ogni progetto)		
Esperienza di tutoraggio in progetti PON/POR	Punti 1		

	(per ogni progetto)		
Esperienza di tutoraggio in progetti d'istituto nel settore di pertinenza di durata non inferiore a 20 ore	Punti 0,5 (per ogni progetto)		
Competenze informatiche certificate	Punti 2 (per ogni tipo di certificazione)		
Competenze documentate di pregresse esperienze di gestione piattaforma MIUR/ PON	Punti 2 per ogni esperienza		
Totale			

TABELLA COLLABORATORE SCOLASTICO

	Titoli culturali ed esperienze professionali	Punteggio
A	Diploma di scuola secondaria di II grado	6 pt
B	Competenze informatiche certificate	2
C	Esperienza lavorativa in precedenti progetti PON-POR	2 (fino a 10 pt)
D	Anni di servizio	1 (fino a 15 pt)
E	Collaborazione con il DSGA in progetti vari	1 (fino a 3 pt)
	A parità di punteggio sarà data precedenza: 1) al candidato più giovane d'età	

