

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

## ISTITUTO AUTONOMO COMPRESIVO "ANTONINO RALLO" SCUOLA DELL'INFANZIA-PRIMARIA- SECONDARIA DI I GRADO

Via Dante, 2 – 91023 Favignana (TP) – Tel/fax 0923/921281

C.M. TPIC80500C Cod. Fiscale 80004810810 E-Mail: [tpic80500c@istruzione.it](mailto:tpic80500c@istruzione.it)

E-Mail certificata: [tpic80500c@pec.istruzione.it](mailto:tpic80500c@pec.istruzione.it) Sito web <http://www.icrallo.edu.it>

Marsala 27/03/2024

- All'albo online
- Al sito WEB
- All'A.T. sezione "Provvedimenti dirigenti amministrativi"
- A tutta la comunità scolastica
- Alle organizzazioni del Territorio
- A tutte gli istituti scolastici del territorio
- A tutti gli interessati
- Agli atti del fascicolo PNRR  
Avviso M4C1I1.4-2022-981 Piano Scuola 4.0 - Azione 1 –  
Next generation class "Fuori classe"

### Piano Scuola 4.0 -

P.N.R.R. – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 1.4: Scuola 4.0 –Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022)

Denominazione progetto: "Fuori- Classe"

Codice progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-19772

CUP: E64D22004240006

Avviso Pubblico Interno: **per il conferimento di N. 1 INCARICO a personale Interno per il COORDINAMENTO DEL PROGETTO, PROGETTAZIONE DIDATTICA E DEL SETTING D'AULA**

"Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022)" M4C1711.4. PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo e alla lotta alla dispersione scolastica

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- ✓ **VISTO** il DPR 275/1999, Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- ✓ **VISTO** l'art.7, comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.;

- ✓ **VISTO** l'articolo 7, comma 6-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in cui si prevede che *"le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione"*;
- ✓ **VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.";
- ✓ **VISTE** le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione"*;
- ✓ **VISTO** il D. Lgs 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- ✓ **VISTO** il D.L. n.129 del 28/08/2018, art. 10 comma 5-Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- ✓ **VISTA** la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016;
- ✓ **VISTO** il QUADERNO N.3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante le istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;
- ✓ **VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 12 febbraio 2021 che istituisce il Dispositivo per la ripresa e per la resilienza;
- ✓ **VISTO** il Regolamento (UE) n.2106 del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- ✓ **VISTO** il D.M. 170 del 24/06/2022 - Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- ✓ **VISTO** il riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche di cui all'ALL.2 del suddetto D.M. 170 del 24/06/2022;
- ✓ **VISTA** la nota del Ministro dell'Istruzione prot. 60586 del 13.07.2022 inviata alle scuole coinvolte nella prima fase, rubricata *"orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole"* per fornire agli istituti, quali soggetti attuatori, una serie di indicazioni per la progettazione e attuazione degli interventi;
- ✓ **VISTE** le Istruzioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con nota AOOGABMI-01099799 del 30/12/2022 dove si raccomanda che *"Il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di docente esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte"*

*al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l'espletamento di funzioni aggiuntive"; e, inoltre, che "Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto".*

- ✓ **VISTA** la Delibera del Collegio dei docenti n. 45 del 31/01/2023 di adesione al progetto o più in generale al piano PNRR nella sua complessità
- ✓ **VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025
- ✓ **VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 38 del 14/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2023;
- ✓ **VISTA** l'informativa alle RSU del 2023
- ✓ **VISTO** l'Accordo di concessione del finanziamento firmato dal Dirigente scolastico e rilasciato in Piattaforma Futura firmato dal Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR dott.ssa Montesarchio Simona, che rappresenta la formale autorizzazione dell'avvio delle attività e conclusione entro il 31/12/2024;
- ✓ **VISTO** il decreto di assunzione in bilancio Prot. 0001337/U del 23/03/2023;
- ✓ **VISTA** la comunicazione azione di informazione e pubblicità Prot. 0003043/U del 13/07/2023;
- ✓ **VISTO** il decreto di individuazione e nomina RUP prot. 3045 del 13/07/2023;
- ✓ **TENUTO CONTO** che, nell'ambito del progetto proposto, occorre procedere con la selezione e contrattualizzazione di esperti interni per la costituzione del team di progetto;
- ✓ **PRESO ATTO** della necessità di selezionare n. 1 ulteriori incarichi per complessive n. 100 ore per componenti del Team per la prevenzione della dispersione scolastica, oltre a quelli già individuati dal Collegio dei docenti;

## **INDICE**

Avviso di selezione interna per il reclutamento di n. 1 incarichi per complessive n. 100 ore per componenti del Team per la prevenzione della dispersione scolastica

### **Art.1 – Oggetto dell'incarico**

Il TEAM ha come compito essenziale quello di coadiuvare il dirigente scolastico nella progettazione esecutiva e nella gestione degli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno dell'istituzione scolastica e dei progetti educativi individuali e di raccordarsi, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo il pieno coinvolgimento delle famiglie.

In particolare il destinatario del presente avviso avrà le seguenti funzioni:

**n. 1 - Incarico n. 100 ore:**

- ✓ Controllo sulla implementazione della piattaforma FUTURA;
- ✓ Monitoraggio degli indicatori comuni e i target dell'intervento per Percorsi di mentoring e orientamento e per percorsi di orientamento per le famiglie;
- ✓ Monitorare i Target da raggiungere e rendicontare da parte del soggetto attuatore entro il trimestre e l'anno di scadenza
- ✓ Supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure;
- ✓ Supporto al DS nella progettazione e nella personalizzazione degli interventi di orientamento e di mentoring e percorsi di orientamento per le famiglie
- ✓ Supporto ai Formatori per i Percorsi di mentoring e orientamento
- ✓ Supporto ai Formatori percorsi di orientamento per le famiglie
- ✓ supportare il dirigente scolastico nell'individuazione delle studentesse e degli studenti a maggior rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola;
- ✓ supportare il dirigente scolastico nell'individuazione delle studentesse e degli studenti che evidenziano fragilità negli apprendimenti;
- ✓ effettuare la mappatura dei loro fabbisogni formativi;
- ✓ effettuare la progettazione esecutiva degli interventi e delle azioni per l'attuazione dell'investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica" - PNRR;
- ✓ effettuare il monitoraggio richiesto per aggiornare i dati riferiti sia agli indicatori che ai target e nello specifico per misurare: il grado di avanzamento delle azioni di progetto; il raggiungimento del target previsto dal progetto; il rispetto del cronoprogramma indicato e il grado di realizzazione degli interventi di prevenzione e contrasto alla dispersione.
- ✓ redigere i verbali e *time-sheet* relativi alla propria attività con evidenza delle ore prestate;
- ✓ collaborare con il Dirigente scolastico per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

**Art.2 – Requisiti e titoli richiesti**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
  - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
  - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
  - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
  - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
  - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
  - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale
  - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
  - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
  3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
  4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

**Al suddetto avviso possono partecipare anche docenti facenti già parte del TEAM per prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica dell'Istituto.**

### Articolo 3 – Criteri di selezione

I criteri di selezione sono riportati nella seguente tabella di valutazione approvata dal dal Consiglio di istituto N. 29 DEL 16/02/2022

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI PNRR	
Titoli culturali	Punteggio
Laurea specifica (Quadriennale o specialistica/magistrale)	Votazione fino a 100/110 - pt 10 Votazione da 101 a 110/110 - pt 12 Votazione 110/110 e lode - pt 14
Laurea triennale specifica (Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	8 pt
Diploma di scuola secondaria di primo grado (in alternativa alla laurea)	5 pt
Abilitazione all'insegnamento tramite concorso a cattedra	14 pt
Corso post-laurea (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 cfu, Corso di perfezionamento 60 cfu)	4 pt (fino a 16 pt)
Esperienze di formazione coerenti con le attività previste (della durata di almeno 30 ore)	1pt (fino a 5 pt)

<b>Titoli ed esperienze professionali</b>	<b>Punteggio</b>
Esperienze di Docente in moduli PON per l'area del modulo interessata	1 (fino a 5 pt)
Esperienze di Progettista o Facilitatore Progetti PON	2(fino a 10 pt)
Certificazione di competenze informatico/tecnologiche (ECDL, ecc)	2 (fino a 4 pt)
Esperienza di docenza di madrelingua e di preparazione degli esami Trinity (esclusivamente per i corsi d'Inglese)	2 (fino a 4 pt)
Pubblicazioni inerenti la tematica del bando	3 pt
A parità di punteggio si terrà conto in ordine dei seguenti criteri:  1) il candidato che ha svolto più esperienze nell'area d'interesse;  2) precedenza al candidato più giovane d'età.	

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- abbiano la maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali
- abbiano già svolto esperienze lavorative con valutazione positiva presso altre scuole
- la minore età

#### **Articolo 4 – Durata dell'incarico**

Le attività inizieranno a partire dal mese di Aprile 2024 e termineranno, presumibilmente, in data 31.12.2024.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

#### **Art.5 - Corrispettivo**

La collaborazione prevede un corrispettivo per ciascun componente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica da remunerare con un compenso orario pari ad Euro 34,00 (lordo stato).

Le ore totali da attribuire ai componenti sono:

- n.1 incarico - n. 100 ore EURO 3.400 lordo stato

1. **Il trattamento economico autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi**
2. **Il Dirigente Scolastico si riserva di annullare il presente incarico nel caso in cui l'attività per qualsiasi motivo non si realizzi o non vengano pagati tutti gli acconti e i saldi alla scuola.**

### **Art.6 – Modalità e termini di presentazione candidature**

Gli interessati dovranno far pervenire entro le ore 12,00 del 11/04/2024 apposita istanza di partecipazione utilizzando i seguenti modelli:

**Allegato A** - Domanda di partecipazione alla quale, a pena di esclusione, devono essere allegati:

1. Curriculum vitae in formato europeo aggiornato;
2. Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale;

**Allegato B** - Dichiarazione sostitutiva di atto notorio;

**Allegato C** - Dichiarazione di incompatibilità e conflitto d'interesse;

**Allegato D** – Tabella di valutazione.

La suddetta documentazione dovrà essere consegnata al protocollo della scuola, oppure per posta certificata (PEC) personale del candidato al seguente indirizzo dell'Istituzione Scolastica mail PEC: [tpic80500c@pec.istruzione.it](mailto:tpic80500c@pec.istruzione.it). Ovvero alla PEO [tpic80500c@istruzione.it](mailto:tpic80500c@istruzione.it)

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

- nel caso di presentazione diretta dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;
- nel caso di invio tramite PEC: dalla data di invio della mail.

Conseguentemente, non saranno prese in considerazione le domande presentate oltre tale termine. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre la data sopraindicata o secondo altre modalità.

### **Art.7 – Commissione di valutazione**

Tutte le fasi delle operazioni del presente avviso saranno gestite da un'apposita **commissione esaminatrice** composta da n. 3 componenti all'uopo nominata dopo la data di scadenza di presentazione delle offerte.

Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'ALBO ON-LINE dell'Istituto.

Avverso la GRADUATORIA PROVVISORIA di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la GRADUATORIA DEFINITIVA, avverso la quale sarà possibile esperire il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa.

A seguito di aggiudicazione definitiva, il Dirigente Scolastico provvederà all'affidamento dell'incarico.

Se la presentazione delle domande da parte dei docenti interni corrisponde al numero esatto della richiesta dell'avviso, il Dirigente scolastico pubblicherà direttamente la graduatoria definitiva e conseguentemente attribuirà gli incarichi.

### **Art. 8 – Composizione Team**

Il Team per la prevenzione della dispersione scolastica è costituito dai componenti già in essere determinati con delibera del Collegio dei docenti e dai componenti aggiuntivi individuati con il presente avviso.

Si intende, pertanto, che in caso di domande inferiori al numero di componenti previsti si

procederà comunque alla valutazione e alla nomina. Le attività tecniche svolte dal Team per la prevenzione della dispersione scolastica saranno espletate in orario extrascolastico con l' utilizzo del timbra cartellino e rendicontate attraverso time-sheet.

### **Articolo 9 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

### **Art.10 – Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è il dirigente scolastico Dott. Francesco Marchese.

#### **Base giuridica del trattamento**

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

#### **Tipi di dati trattati e finalità del trattamento**

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

#### **Obbligo di conferimento dei dati**

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

#### **Destinatari del trattamento**

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

#### **Conservazione dei Dati**

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Art. 11 – Responsabile del procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il D.S. dott. Francesco Marchese.

I concorrenti potranno richiedere informazioni e chiarimenti in relazione alla presente procedura di gara al Responsabile Unico del Procedimento inviando apposita mail all'indirizzo di PEC indicato in calce.

Il RUP procede alla risposta stesso mezzo.

I candidati dovranno indicare il domicilio eletto, nonché l'indirizzo di posta elettronica certificata, o ordinaria presso il quale ricevere le comunicazioni prescritte dall'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006, autorizzandone l'utilizzo.

### **Articolo 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art.53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 13 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale [www.rallo.edu.it](http://www.rallo.edu.it)

### **Articolo 14 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

sono allegati al presente avviso di gara i seguenti allegati:

allegato a): "domanda di partecipazione";

allegato b): “dichiarazione sostitutiva di atto notorio”;

allegato c): “dichiarazione di incompatibilita”;

Il Dirigente scolastico  
Dott Francesco Marchese

**ALL. A "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE"**

Al Dirigente Scolastico dell'IC "RALLO" di Favignana (TP)

**OGGETTO: AVVISO INTERNO SELEZIONE TEAM PER LA DISPERSIONE SCOLASTICA con i seguenti compiti: COORDINAMENTO DEL PROGETTO, PROGETTAZIONE DIDATTICA E DEL SETTING D'AULA**

Avviso interno per selezione componenti del TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA - Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel Primo ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica".

Titolo: **FUORI CLASSE**  
 Codice CUP. **E64D22004240006**  
 Codice progetto: **M4C1I1.4-2022-981-P-19772**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_, tel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_, PEO \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_, in \_\_\_\_\_ qualità \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla selezione prevista dall'Avviso in oggetto per il profilo di **componente del Team per la prevenzione della dispersione scolastica.**

**SCHEDA DI VALUTAZIONE dei Titoli da compilare a cura del candidato:**

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI PNRR		
Titoli culturali	Punteggio	A CURA DEL CANDIDATO
Laurea specifica (Quadriennale o specialistica/magistrale)	Votazione fino a 100/110 - pt 10 Votazione da 101 a 110/110 - pt 12 Votazione 110/110 e lode - pt 14	
Laurea triennale specifica (Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	8 pt	
Diploma di scuola secondaria di primo grado (in alternativa alla laurea)	5 pt	
Abilitazione all'insegnamento tramite concorso a cattedra	14 pt	
Corso post-laurea (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 cfu,	4 pt(fino a 16 pt)	

Corso di perfezionamento (60 cfu)		
Esperienze di formazione coerenti con le attività previste (della durata di almeno 30 ore)	1pt (fino a 5 pt)	
<b>Titoli ed esperienze professionali</b>	<b>Punteggio</b>	<b>A CURA DEL CANDIDATO</b>
Esperienze di Docente in moduli PON per l'area del modulo interessata	1 (fino a 5 pt)	
Esperienze di Progettista o Facilitatore Progetti PON	2(fino a 10 pt)	
Certificazione di competenze informatico/tecnologiche ECDL, ecc)	2 (fino a 4 pt)	
Esperienza di docenza di madrelingua e di preparazione degli esami Trinity (esclusivamente per i corsi d'Inglese)	2 (fino a 4 pt)	
Pubblicazioni inerenti la tematica del bando	3 pt	
<b>TOTALE</b>		

Allega la seguente documentazione:

- 1. Curriculum vitae in formato europeo;**
- 2. ALLEGATO b): "Dichiarazione sostitutiva di atto notorio",** debitamente compilata e sottoscritta prodotta unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, con firma in originale del dichiarante, attestante l'inesistenza delle cause di esclusione;
- 3. ALLEGATO c):** Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità;

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

**ALLEGATO B) "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO"**

Al Dirigente Scolastico  
dell'IC " RALLO"  
di Favignana (TP)

Avviso interno per selezione componenti del TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA - Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel Primo ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica".

Titolo: **FUORI CLASSE**

Codice CUP. **E64D22004240006**

Codice progetto: **M4C1I1.4-2022-981-P-19772**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO  
RILASCIATA AI SENSI DEGLI ARTT.46 E 47 DEL D .P.R.445/2000**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

C.F. \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_,

tel \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_, PEO \_\_\_\_\_,

PEC \_\_\_\_\_, in \_\_\_\_\_ qualità \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata.

✓ Di essere \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ possesso \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ seguente \_\_\_\_\_ titolo \_\_\_\_\_ di studio \_\_\_\_\_ conseguito \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_ facoltà \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_/\_\_/\_\_\_\_\_ con punteggio \_\_\_\_\_;
- ✓ Di aver preso visione dall'avviso per la selezione in oggetto
  - ✓ Di possedere i requisiti richiesti dall'avviso
  - ✓ Di essere cittadino/a italiano/a
  - ✓ Di essere cittadino/a di uno degli Stati dell'UE (specificare): \_\_\_\_\_
  - ✓ Di godere dei diritti civili e politici
  - ✓ Di non aver riportato condanne penali
  - ✓ di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
  - ✓ di essere disponibile a svolgere, fin dall'assegnazione dell'incarico, senza riserva, i compiti e le funzioni previste dall'Avviso di selezione
  - ✓ di non avere carichi penali pendenti
  - ✓ di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito;
  - ✓ di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. ii. al trattamento dei dati per la presente procedura;
  - ✓ di autorizzare l'istituzione scolastica ad effettuare le comunicazioni a mezzo \_\_\_\_\_

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità con firma in originale del dichiarante.

....., lì.....

Il Dichiarante.....

**ALLEGATO C): "DICHIARAZIONE DI INCOMPATIBILITA' ECONFLITTO D'INTERESSE**

Al Dirigente Scolastico  
dell'IC " RALLO"  
di Favignana (TP)

Avviso interno per selezione componenti del TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA - Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università" – Investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel Primo ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica".

**Titolo: FUORI CLASSE**  
**Codice CUP. E64D22004240006**  
**Codice progetto: M4C1I1.4-2022-981-P-19772**

Il/La sottoscritto/a..... nato/a a.....  
il.....residentea.....cap.....  
via.....tel.....cell.....  
e-mail.....C.F.....

avendo preso visione dell'Avviso di selezione indetto dal Dirigente Scolastico dell'Istituto dell'IC "RALLO" per la selezione dei componenti del TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA nell'ambito del Progetto *Divari territoriali*,

**CONSAPEVOLE**

Delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 N.445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R.28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative finanziate con Fondi Europei Next Generation EU;
- di non essere parente o affine entro il quarto grado delle gale rappresentante dell'Istituto
- di altro personale incaricato alla realizzazione del Piano PNRR di cui trattasi;
- l'assenza di conflitto d'interessi o cause ostantive alla sua individuazione quali quelle di cui al comma 2, dell'art.42 del codice dei contratti, né condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, del Titolo II del libro secondo del codice penale, ai sensi del'art.35-bis delD.Lgs.165/2001.

.....,li.....

Il Dichiarante.....